Umowa Inwestycyjna - Pożyczka rozwojowa (IV)
nr .....*
[„**Umowa**”]

zawarta dnia ..... w ..... pomiędzy:

..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym/wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki społecznej/Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., kapitał zakładowy: ..... zł w całości opłacony[1], NIP ..... REGON ....., reprezentowany przez:

1. .....
2. .....

zwanym dalej **Partnerem Finansującym** lub **Pożyczkodawcą**

a

(osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą)[1]
....., zam.: ....., PESEL: ....., prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą: ....., z siedzibą: ....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), NIP: ....., REGON: ....., adres poczty elektronicznej: ....., zwanym/zwaną dalej **Ostatecznym Odbiorcą** lub **Pożyczkobiorcą**,

lub (spółka cywilna)[1]
1) ....., zam. ....., PESEL: ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ....., adres: ....., NIP: .....,
2) ....., zam. ....., PESEL: ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ....., adres: ....., NIP: .....,
wspólnikami spółki cywilnej pod nazwą: ....., z siedzibą: ....., NIP: ....., REGON: ....., adres poczty elektronicznej: ....., zwanymi dalej łącznie **Ostatecznym Odbiorcą** lub **Pożyczkobiorcą**,

lub (osoba prawna)[1]
..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym/wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki społecznej/Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., kapitał zakładowy: ..... zł w całości

[1] *Niepotrzebne skreślić*

opłacony , NIP ..... REGON ....., reprezentowany przez:
1. .....
2. .....
zwaną dalej **Ostatecznym Odbiorcą** lub **Pożyczkobiorcą**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami.**

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Partner Finansujący oświadcza, że realizuje Instrument Finansowy – Pożyczka rozwojowa w ramach **Umowy Operacyjnej nr 2/FESL/524/2024/IV/EFRR/068 z dnia 6 sierpnia 2024 roku** zawartej pomiędzy Bankiem Gospodarstwa Krajowego w Warszawie, a Konsorcjum w składzie: - Agencja Rozwoju Regionalnego S.A z siedzibą w Bielsku-Białej (Lider Konsorcjum), Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A z siedzibą w Częstochowie, Rudzka Agencja Rozwoju „Inwestor" Spółka z o. o z siedzibą w Rudzie Śląskiej oraz Agencja Rozwoju Lokalnego S.A z siedzibą w Sosnowcu, ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.
2. Określenia zdefiniowane w Regulaminie udzielania pożyczek w ramach Instrumentu Finansowego – Pożyczka rozwojowa (IV) (dalej: **Regulamin**) posiadają to samo znaczenie, o ile w Umowie nie określono ich innego znaczenia.
3. **Pożyczkodawca** jest **Partnerem Finansującym** w rozumieniu Regulaminu.
4. **Pożyczkobiorca** jest **Ostatecznym Odbiorcą** w rozumieniu Regulaminu.
5. **Umowa** jest **Umową Inwestycyjną** w rozumieniu Regulaminu.
6. **Pożyczka** jest Jednostkową Pożyczką w rozumieniu Regulaminu.
7. Poniższe określenia użyte w Umowie mają znaczenie:
   TOiP - Tabela opłat i prowizji obowiązująca u Partnera Finansującego od czynności związanych ze zmianą warunków umowy pożyczki (innych niż wcześniejsza spłata), windykacją oraz niewywiązywaniem się przez Pożyczkobiorcę z warunków umowy pożyczki udzielonej przez Partnera Finansującego w ramach Instrumentu Finansowego – Pożyczka rozwojowa (IV), opublikowana na stronie internetowej Partnera Finansującego.

§ 2 Przedmiot Umowy i spłata pożyczki

1. **Na mocy Umowy Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy pożyczki w kwocie: ..... zł (**słownie: ..... złotych 00/100**).** Pożyczka zostaje udzielona na wniosek Pożyczkobiorcy (**Wniosek o udzielenie pożyczki nr ..... z dnia ..... – ostatnia aktualizacja z dnia .....)** i zgodnie z **Decyzją Inwestycyjną z dnia .....**
2. Pożyczka zostanie wypłacona na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy w banku: **..... o nr .....** (wypłata zaliczkowa) lub w formie bezpośrednich płatności Pożyczkodawcy do wykonawców/dostawców/usługodawców na podstawie przedłożonych przez Pożyczkobiorcę faktur lub odpowiednich dokumentów równoważnych, określonych w pisemnym wniosku Pożyczkobiorcy (dyspozycji wypłaty pożyczki).
3. W przypadku wypłaty zaliczkowej Pożyczkobiorca powinien rozliczyć wypłaconą zaliczkę w terminie przewidzianym w § 24 ust. 1 Regulaminu na udokumentowanie wydatkowania środków pożyczki.

4. **Pożyczka zostanie wypłacona do dnia/ w dniu ..... roku jednorazowo/w transzach**[2]
   4.1. **I transza** – w formie zaliczkowej/w formie bezpośrednich płatności[3] (na podstawie przedstawionej przez Pożyczkobiorcę i zaakceptowanej przez Pożyczkodawcę faktury zakupu w formie zapłaty za zakup[4].....) **w kwocie: ..... zł** (słownie: ..... złotych 00/100) do dnia ..... roku;[5]
   4.2. **II transza** w formie zaliczkowej/w formie bezpośrednich płatności [6](na podstawie przedstawionej przez Pożyczkobiorcę i zaakceptowanej przez Pożyczkodawcę faktury zakupu w formie zapłaty za zakup .....)[7] **w kwocie: ..... zł** (słownie: ..... złotych 0/100) do dnia ..... roku;
   4.3. **.... transza** w formie zaliczkowej/w formie bezpośrednich płatności [8] (na podstawie przedstawionej przez Pożyczkobiorcę i zaakceptowanej przez Pożyczkodawcę faktury zakupu w formie zapłaty za zakup .....)[9] **w kwocie: ..... zł** (słownie: ..... złotych 0/100) do dnia ..... roku.
5. Pożyczkobiorca zobowiązuje się spłacić całość pożyczki wraz z odsetkami umownymi w **..... ratach miesięcznych** (..... ratach odsetkowych w okresie karencji spłaty kapitału i ..... ratach malejących)[10] licząc od dnia wypłaty pożyczki przez Pożyczkodawcę, określonych w harmonogramie spłaty, który stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
6. Okres karencji w spłacie rat kapitałowych wynosi **..... miesięcy** licząc od dnia wypłaty pożyczki (lub wypłaty pierwszej transzy pożyczki).
7. **Pożyczkobiorca zobowiązuje się spłacać raty pożyczki wraz z należnymi odsetkami do 15-tego dnia każdego miesiąca** na rachunek bankowy spółki: Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Bielsku-Białej (dalej: Lider Konsorcjum) – tzw. Rachunek Bankowy Zwrotów Jednostkowych Pożyczek, **w Banku Gospodarstwa Krajowego nr: .....** . Pierwsza rata jest płatna na 15 dzień miesiąca następującego po miesiącu wypłaty kwoty pożyczki/I transzy pożyczki[11].
8. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zwrotu nienależnej, niewydatkowanej lub wydatkowanej nieprawidłowo części lub całość pożyczki wraz z odsetkami na zasadach określonych w § 4 ust. 4 Umowy na rachunek bankowy spółki: Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Bielsku-Białej (dalej: Lider Konsorcjum) – tzw. Rachunek Bankowy Wypłat Jednostkowych Pożyczek, w Banku Gospodarstwa Krajowego S.A. nr: ..... .
9. W przypadku niespłacenia raty pożyczki w terminie określonym w harmonogramie spłaty niespłacona kwota od następnego dnia staje się zadłużeniem przeterminowanym. W razie rozwiązania Umowy w sytuacjach przewidzianych w § 10 Umowy albo odstąpienia od Umowy cała pozostała do spłaty kwota pożyczki od następnego dnia staje się zadłużeniem przeterminowanym.
10. Wszelkie uzyskane przez Pożyczkodawcę od Pożyczkobiorcy lub w drodze windykacji kwoty pieniężne zaliczane są na poczet spłaty pożyczki w kolejności określonej w Regulaminie. Pożyczkodawca może w szczególnie uzasadnionym przypadku, na wniosek Pożyczkobiorcy i po uzyskaniu indywidualnej zgody BGK, wyrazić zgodę na zmianę kolejności zaliczania wpłat wskazaną powyżej.

---

[2] Pozostawić właściwe, jeżeli pożyczka jest wypłacana w jednorazowo proszę usunąć **pkt 4.1** do **pkt 4.3**

[3] *Niepotrzebne skreślić*

[4] *Niepotrzebne skreślić*

[5] Wpisać odpowiednią liczbę transz.

[6] *Niepotrzebne skreślić*

[7] *Niepotrzebne skreślić*

[8] *Niepotrzebne skreślić*

[9] *Niepotrzebne skreślić*

[10] *Dla pożyczek wypłacanych do dnia 15 danego miesiąca należy skrócić harmonogram spłat o jeden miesiąc tak by termin ostatniej raty nie przekroczył okresu spłaty pożyczki zgodnie z Decyzją Inwestycyjną i zapisami Regulaminu*

[11] *Niepotrzebne usunąć*

11. Za datę spłaty raty uznaje się datę wpływu środków, na rachunek bankowy Lidera Konsorcjum wskazany w ust. 7 powyżej.
12. Odsetki od pożyczki naliczane są w miesięcznych okresach obrachunkowych, z których każdy rozpoczyna się 15-go dnia miesiąca i kończy 14-go dnia następnego miesiąca, w ostatnim dniu okresu obrachunkowego.
13. Pierwszy z okresów obrachunkowych, o których mowa w ust. 12, rozpoczyna się w dniu wypłaty pożyczki lub pierwszej transzy pożyczki i kończy się 14-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła wypłata pożyczki lub pierwszej transzy pożyczki.
14. Każdy z następnych okresów obrachunkowych rozpoczyna się w dniu następującym bezpośrednio po upływie poprzedniego okresu obrachunkowego.
15. Odsetki naliczane są na bazie roku 365 dni i rzeczywistych dni miesiąca.
16. **Pożyczka zostanie wypłacona po spełnieniu przez Pożyczkobiorcę warunków określonych w Decyzji Inwestycyjnej, Umowie i Regulaminie, w szczególności:**
    16.1. w zakresie ustanowienia zabezpieczeń należytej spłaty pożyczki zgodnie z § 5 Umowy,
    16.2. .....
    oraz nie później niż do dnia ..... roku[12].
    Pożyczkodawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku braku spełnienia przez Pożyczkobiorcę wszystkich wymaganych warunków wypłaty Pożyczki, w wyżej wyznaczonym terminie.
17. Wypłata Pożyczki następuje pod warunkiem dostępności Wkładu Funduszu Powierniczego na Rachunku Bankowym z Wkładem Funduszu Powierniczego.
18. Pożyczkodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę spowodowaną opóźnieniem wypłaty pożyczki lub jej niewypłaceniem w całości lub w części wskutek okoliczności nie leżących po stronie Pożyczkodawcy, w szczególności w przypadku braku dostępności Wkładu Funduszu Powierniczego na Rachunku Bankowym z Wkładem Funduszu Powierniczego.

§ 3 Oprocentowanie i opłaty za pożyczkę

I. **Oprocentowanie na warunkach korzystniejszych, niż rynkowe**[13]

1. Pożyczka jest oprocentowana na warunkach korzystniejszych niż rynkowe, **w wysokości 2 % w skali roku**, z zastrzeżeniem postanowienia § 9 ust. 3 Regulaminu.
2. Oprocentowanie pożyczki jest stałe w całym okresie jej spłaty.
3. **Pożyczka udzielana Pożyczkobiorcy stanowi pomoc de minimis udzieloną zgodnie z zasadami udzielania pomocy określonymi w Rozporządzeniu De Minimis oraz Rozporządzeniu FiPR**.
4. Wielkość pomocy, o której mowa w ust. 3 wyrażona za pomocą ekwiwalentu dotacji brutto [obliczonego w oparciu o Rozporządzenie EDB lub akt je zastępujący przy zastosowaniu Stopy Referencyjnej obowiązującej w dniu zawarcia Umowy] określa zaświadczenie, o którym mowa w ust. 8 poniżej.
5. **Stopa Referencyjna na dzień zawarcia Umowy wynosi .....% w stosunku rocznym, w tym stała marża .... p.p.**
6. **Stopa bazowa na dzień zawarcia Umowy wynosi .....% w stosunku rocznym**.
7. Wielkość odsetek rynkowych wyliczonych na dzień zawarcia Umowy przy zastosowaniu Stopy Referencyjnej wynosi ..... zł.

[12] *do 60 dni od daty zawarcia Umowy lub krótszym uzależnionym od czasu budowy portfela*
[13] *w przypadku pożyczki oprocentowanej na warunkach rynkowych cały rozdział I wykreślić*

8. **Wraz z zawarciem Umowy Partner Finansujący wydaje Pożyczkobiorcy zaświadczenie o pomocy de minimis** sporządzone na zasadach określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (t. j. Dz. U z 2018 r., poz. 350 z późn. zm.) lub w akcie go zastępującym. **Pożyczkobiorca kwituje Partnerowi Finansującemu otrzymanie zaświadczenia o pomocy de minimis**.

II. **Oprocentowanie rynkowe**[14]

9. Pożyczka jest oprocentowana na warunkach rynkowych w wysokości Stopy Referencyjnej.
10. **Stopa Referencyjna na dzień zawarcia Umowy wynosi .....% w stosunku rocznym, w tym stała marża .... p.p**.
11. **Stopa bazowa na dzień zawarcia Umowy wynosi .....% w stosunku rocznym.**
12. Oprocentowanie pożyczki jest zmienne w okresie jej spłaty i będzie ulegać zmianie wraz ze zmianą stopy bazowej ogłaszanej przez Komisję Europejską.

III. Zadłużenie przeterminowane

13. Od zadłużenia przeterminowanego Pożyczkodawca nalicza i pobiera odsetki w wysokości wskazanej w § 27 ust. 4 Regulaminu.

IV. Opłaty i prowizje

14. W przypadkach określonych w § 10 ust. 2 Regulaminu oraz wskazanych w TOiP Pożyczkodawca może pobierać przewidziane w TOiP opłaty.

§ 4 Przeznaczenie pożyczki i jej rozliczenie

1. **Pożyczka zostanie przeznaczona na sfinansowanie wydatków w ramach Inwestycji Końcowej typu .....** (w rozumieniu § 5 ust. 2 Regulaminu) obejmującej: **.....,**
   określonych szczegółowo w harmonogramie rzeczowo-finansowym we Wniosku o udzielenie pożyczki oraz etapach realizacji inwestycji w Biznes planie z dnia .....(ostatnia aktualizacja z dnia .....), stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wydatkowanie musi być zgodne z przepisami prawa krajowego oraz unijnego, a także z Umową i Regulaminem. W szczególności środki pożyczki nie mogą być wykorzystane na:
   2.1. nabycie towarów/usług/robót od sprzedawcy/dostawcy/wykonawcy będącego podmiotem powiązanym personalnie lub kapitałowo; w szczególności podmiotami powiązanymi są przedsiębiorcy pozostający ze sobą w jakimkolwiek ze stosunków określonych szczegółowo w art. 2 pkt 2 Rozporządzenia De Minimis;
   2.2. finansowanie zakupów konsumenckich (konsumpcyjnych);
   2.3. na zakup używanych maszyn i urządzeń chyba, że cena zakupu została ustalona w wyniku przetargu / aukcji / konkursu ofert o charakterze nieograniczonym i publicznym albo Pożyczkobiorca przedstawi aktualny operat szacunkowy rzeczoznawcy majątkowego potwierdzający, że cena zakupu nie przekracza wartości rynkowej. Partner Finansujący w uzasadnionych przypadkach może odstąpić od tego warunku.
3. **Całość (100%) wypłaconych środków pożyczki musi zostać należycie udokumentowana i rozliczona przez Pożyczkobiorcę**. Termin oraz tryb rozliczenia pożyczki określa § 24 Regulaminu przy czym biorąc pod uwagę charakter Inwestycji Końcowej, na wniosek Ostatecznego Odbiorcy, Partner Finansujący wydłuża ten termin o dodatkowe ..... dni[15].

[14] *w przypadku pożyczki oprocentowanej na warunkach korzystniejszych, niż rynkowe cały rozdział II wykreślić*
[15] *w przypadku standardowego terminu rozliczenia, uzupełnienie należy usunąć z tekstu.*

4. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu nienależnej (ze względu na niespełnianie wynikających z Umowy Operacyjnej warunków kwalifikowalności podmiotowej do uzyskania pożyczki), niewydatkowanej lub wydatkowanej nieprawidłowo części lub całości pożyczki, wraz z odsetkami należnymi na mocy Umowy od dnia uruchomienia pożyczki do dnia dokonania zwrotu, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku pożyczki oprocentowanej na warunkach korzystniejszych niż rynkowe, odsetki te – z mocą od początku okresu finansowania - ulegają podwyższeniu do wysokości odsetek obliczonych według Stopy Referencyjnej ustalonej w § 3 ust. 5 Umowy. Zwrot tych środków dokonywany jest na Rachunek Bankowy Wypłat Jednostkowych Pożyczek wskazany w § 2 ust. 8 Umowy w następujących terminach:
   1) w przypadku niewydatkowanej kwoty pożyczki – w ciągu 10 dni od dnia przedstawienia Pożyczkodawcy dokumentów potwierdzających faktyczną wysokość wydatkowanych środków lub upływu terminu, w którym Pożyczkobiorca zobowiązany był przedstawić Pożyczkodawcy takie dokumenty, w zależności od tego, który z tych terminów nastąpi wcześniej,
   2) w przypadku kwoty pożyczki nienależnej lub wydatkowanej nieprawidłowo – w ciągu 10 dni od dnia wezwania Pożyczkobiorcy do zwrotu.

§ 5 Zabezpieczenia spłaty pożyczki[16]

1. Na zabezpieczenie wykonania zobowiązań pieniężnych wynikających z Umowy Pożyczkobiorca ustanowi zabezpieczenia określone w niniejszym paragrafie.
2. **Jako zabezpieczenie pożyczki Pożyczkobiorca ustanawia**[17]:
   2.1. **Weksel in blanco** z klauzulą bez protestu wystawiony przez Pożyczkobiorcę wraz z deklaracją wekslową.
   2.2. **Weksel zostanie poręczony przez**:
      2.2.1. Współmałżonka Pożyczkobiorcy: Pana/Panią ....., PESEL: .....
      2.2.2. Poręczyciela 1: Pana/Panią ....., PESEL: .....
      2.2.3. Poręczyciela 2: Pana/Panią ....., PESEL: .....
      2.2.4. Współmałżonka Poręczyciela 1: Pana/Panią ....., PESEL: .....
      2.2.5. Współmałżonka Poręczyciela 2: Pana/Panią ....., PESEL: .....[18]
   2.3. **Poręczenie cywilne**, zgodnie z odpowiednimi umowami poręczenia do Umowy, obejmujące całość zobowiązań pieniężnych wynikających z Umowy udzielone przez:
      2.3.1. Poręczyciela 1: **Pana/Panią** ....., PESEL: .....
      2.3.2. Poręczyciela 2: **Pana/Panią** ....., PESEL: .....
   2.4. **Hipotekę** .....[19] **do kwoty ..... zł** (słownie: ..... złotych 00/100) **na miejscu .....** na nieruchomości .....[20], składającej się z działki nr ..... położonej w miejscowości ....., gmina ....., powiat ....., województwo ....., dla której Sąd Rejonowy w ....., ... Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi **KW nr .....** . Pożyczkobiorca/Właściciel nieruchomości[21] zobowiązuje się, z

[16] *Pozostawić zabezpieczenia tylko aktywne dla danej Umowy*
[17] *W przypadku umowy zabezpieczonej wyłącznie wekslem pozostawiamy wyłącznie pkt 2.1, w pozostałych przypadkach wypełniamy pozostałe punkty*
[18] *W przypadku większej liczby poręczycieli dodajemy kolejne punkty.*
19 *Wpisać odpowiedni rodzaj hipoteki (łączna, umowna, itd....)*
20 *Wpisać rodzaj nieruchomości: gruntowa, niezabudowana, zabudowana jakimi budynkami.*
[21] *Niepotrzebne skreślić*

zastrzeżeniem obowiązujących przepisów, że po wygaśnięciu każdej innej hipoteki posiadającej pierwszeństwo przed hipoteką ustanowioną na mocy Umowy, rozporządzi opróżnionym miejscem hipotecznym w ten sposób, że na miejsce wygasłej hipoteki zostanie przeniesiona hipoteka ustanowiona na mocy Umowy (wraz z wpisem odpowiedniego roszczenia o przeniesienie do księgi wieczystej).

Właściciel nieruchomości zobowiązuje się do złożenia w akcie notarialnym ustanowienia hipoteki oświadczenia, którego przedmiotem będzie zrzeczenie się doręczenia zawiadomienia o wpisie hipotecznym.

2.5. **Zastaw rejestrowy / przewłaszczenie na zabezpieczenie** ..... zgodnie z Umową.

2.6. **Cesja praw z polisy ubezpieczeniowej dotyczącej nieruchomości/ruchomości**[22]..... na kwotę minimum ..... zł, przy czym wymagana suma ubezpieczenia nieruchomości/ruchomości *[23] powinna mieć wartość nie niższą niż ..... zł/określną w przedstawionym do Wniosku o udzielenie pożyczki operacie szacunkowym*[24],

2.7. **Oświadczenie o poddaniu się egzekucji Pożyczkobiorcy w trybie art. 777 § 1 pkt 5 k.p.c. do kwoty ..... złotych** (słownie: ..... złotych 00/100) przy czym zdarzeniem, od którego uzależnione jest wykonanie obowiązku zapłaty, jest upływ 21 dni od wysłania listem poleconym na aktualny lub ostatni ujawniony adres rejestrowy Pożyczkobiorcy przez Pożyczkodawcę pisemnego wezwania do zapłaty, a Pożyczkodawca będzie mógł wystąpić o nadanie klauzuli wykonalności na ten tytuł wykonawczy do dnia ..... r.,[25]

2.8. **Oświadczenie o poddaniu się egzekucji każdego z poręczycieli wg prawa cywilnego w trybie art. 777 § 1 pkt 5 k.p.c. do kwoty ..... złotych** (słownie: .....złotych 00/100) przy czym zdarzeniem, od którego uzależnione jest wykonanie obowiązku zapłaty, jest upływ 21 dni od wysłania listem poleconym na aktualny lub ostatni znany Pożyczkodawcy adres poręczyciela przez Pożyczkodawcę pisemnego wezwania do zapłaty, a Pożyczkodawca będzie mógł wystąpić o nadanie klauzuli wykonalności na ten tytuł wykonawczy do dnia ..... r.,[26]

2.9. **Oświadczenie o poddaniu się egzekucji właścicieli nieruchomości (lokalu ...../dom) objętej KW ..... w trybie art. 777 § 1 pkt 6 k.p.c. do kwoty .....złotych (słownie: ..... złotych 00/100)** przy czym zdarzeniem, od którego uzależnione jest wykonanie obowiązku zapłaty, jest upływ 21 dni od wysłania listem poleconym na aktualny lub ostatni znany Pożyczkodawcy adres właścicieli nieruchomości przez Pożyczkodawcę pisemnego wezwania do zapłaty, a Pożyczkodawca będzie mógł wystąpić o nadanie klauzuli wykonalności na ten tytuł wykonawczy do dnia ..... r.[27]

2.10. **Pełnomocnictwa do rachunku bankowego** prowadzonego w..... o numerze[28]

2.11. Inne:
.....

3. Zabezpieczenia określone w ust. 2 powyżej, w tym hipoteka, zabezpieczają roszczenia o:

3.1. zapłatę należności głównej kwoty udzielonej pożyczki,

[22] *Niepotrzebne skreślić*
[23] *Niepotrzebne skreślić*
[24] *Niepotrzebne skreślić*
[25] *Opcjonalnie, zalecane przy hipotece i poręczeniu cywilnym*
[26] *Opcjonalnie, zalecane przy hipotece i poręczeniu cywilnym*
[27] *Opcjonalnie, zalecane przy hipotece i poręczeniu cywilnym*
[28] *Niepotrzebne skreślić*

3.2. zapłatę odsetek kapitałowych naliczanych od kwoty udzielonej pożyczki na zasadach określonych w Umowie,
3.3. zapłatę odsetek od zadłużenia przeterminowanego (wymagalnego) naliczanych na zasadach określonych w Umowie,
3.4. zapłatę opłat, prowizji i innych kosztów związanych z udzieleniem i obsługą pożyczki oraz utrzymaniem lub weryfikacją ustanowionego prawnego zabezpieczenia spłaty,
3.5. zapłatę kosztów windykacji przedsądowej, kosztów dochodzenia roszczeń na drodze sądowej oraz kosztów i opłat w postępowaniu egzekucyjnym,
3.6. zwrot udzielonej pomocy publicznej,
3.7. zapłatę sumy wekslowej oraz odsetek od sumy wekslowej z weksla wystawionego na zabezpieczenie udzielonej pożyczki.

4. Na każdym etapie trwania Umowy Pożyczkodawca ma prawo zażądać ustanowienia w terminie 30 dni kalendarzowych dodatkowych zabezpieczeń spłaty Pożyczki, a w szczególności w przypadku:
4.1. Zagrożenia terminowej spłaty zadłużenia wynikającego z Umowy,
4.2. Obniżenia się zdolności pożyczkowej lub wiarygodności Pożyczkobiorcy,
4.3. Utraty lub obniżenia wartości przedstawionych zabezpieczeń.
5. Ustanowienie zabezpieczeń określonych w ust. 2 powyżej jest warunkiem niezbędnym do wypłaty pożyczki.
6. **Pożyczkobiorca zobowiązany jest w całym okresie obowiązywania Umowy pożyczki - pod rygorem jej rozwiązania, do ubezpieczania przedmiotów (nieruchomość/ruchomości określonych w ust. ..... powyżej) stanowiących zabezpieczenie spłaty pożyczki i niezwłocznego (przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia) przenoszenia na Pożyczkodawcę praw do odszkodowań wynikających z umowy ubezpieczenia.** Pożyczkobiorca zobowiązany jest każdorazowo przedłożyć i udokumentować Pożyczkodawcy wypełnienie powyższego zobowiązania najpóźniej na 3 dni robocze przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia, aż do całkowitej spłaty wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy.
7. Wszelkie koszty związane z ustanowieniem, zmianą i zwolnieniem zabezpieczeń, o których mowa w § 5 ust. 2 powyżej, ponosi Pożyczkobiorca i nie stanowią one kosztu uzyskania pożyczki w rozumieniu Umowy.
8. Pożyczkobiorca może zbyć, wynająć, wydzierżawić lub obciążyć rzeczy będące przedmiotem zabezpieczenia wyłącznie po uzyskaniu pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody od Pożyczkodawcy.
9. Weksel, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 2.1., Pożyczkobiorca obowiązany jest odebrać osobiście w siedzibie Pożyczkodawcy w terminie 1 miesiąca od dnia całkowitej spłaty i rozliczenia pożyczki. Po bezskutecznym upływie tego terminu weksel zostanie zniszczony komisyjnie bez dodatkowego powiadamiania Pożyczkobiorcy.
10. W przypadku określonym w § 22 ust. 11 Regulaminu, na wniosek Pożyczkobiorcy – za zgodą Pożyczkodawcy i na warunkach przez niego ustalonych wypłata pożyczki może nastąpić przed uprawomocnieniem się postanowienia o dokonaniu wpisu hipoteki będącej zabezpieczeniem spłaty pożyczki we wskazanej księdze wieczystej.

§ 6 Czas obowiązywania Umowy

1. Umowa wygasa z chwilą wykonania przez Pożyczkobiorcę wszystkich obowiązków z niej wynikających, nie wcześniej jednak niż w dniu spłaty całości pożyczki - kapitału wraz z wszystkimi należnymi odsetkami i ewentualnymi kosztami, z zastrzeżeniem postanowień § 12 Regulaminu.

2. Umowa może być rozwiązana wcześniej przez Pożyczkodawcę na warunkach określonych w § 10 Umowy i Regulaminie.

§ 7 Obowiązki Pożyczkobiorcy

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do realizowania Umowy z należytą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru jego działalności.
2. **Pożyczkobiorca zobowiązuje się do realizowania Inwestycji Końcowej zgodnie z zawartą Umową, w tym z celem finansowania wynikającym z Wniosku o udzielenie pożyczki i Biznes planu.**
3. Pożyczkobiorca realizując Umowę zobowiązuje się do nieangażowania się w działania sprzeczne z zasadami Unii Europejskiej. W szczególności Pożyczkobiorca oświadcza i zapewnia, że prowadzona przez niego działalność, w związku ze wsparciem uzyskanym z pożyczki, nie jest dyskryminująca, tj. nikogo nie różnicuje, nie wyklucza lub nie ogranicza ze względu na jakiekolwiek przesłanki w szczególności płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną.
   W przypadku podejrzenia naruszenia przepisów Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 6 czerwca 2016 r. (Dz. Urz. UE C 202 z 7.06.2016, str. 3890) i Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych z dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. z 2012 r. poz. 1169 z późn. zm.), Pożyczkobiorca jest uprawniony do poinformowania o takim podejrzeniu Instytucję Zarządzającą.
4. Pożyczkobiorca zapewnia, że wydatki objęte Umową nie dotyczą żadnych działań sprzecznych z regulacjami unijnymi oraz krajowymi.
5. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do przestrzegania prawa, w tym podatkowego oraz odpowiednich przepisów w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu oraz zasad horyzontalnych Unii Europejskiej, o których mowa w art. 9 Rozporządzenia Ogólnego.
6. **Pożyczkobiorca zobowiązuje się do prowadzenia odpowiedniej dokumentacji i ewidencji księgowej związanej z pożyczką.**
7. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do terminowego przedstawienia Pożyczkodawcy dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków pożyczki, zgodnie z postanowieniami Regulaminu i Umowy, pod rygorem konieczności zwrotu części bądź całości pożyczki na zasadach określonych w § 4 ust. 4 Umowy.
8. **Pożyczkobiorca zobowiązuje się do przestrzegania zasad dotyczących unikania (zakazu) wystąpienia przypadku więcej niż jednokrotnego – całkowitego albo częściowego – sfinansowania wydatków Pożyczkobiorcy przedstawianych do rozliczenia pożyczki w ramach tego samego lub różnych funduszy lub instrumentów wsparcia Unii Europejskiej, w jakiejkolwiek formie (w tym dotacji, pożyczki, gwarancji/poręczenia).**
9. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do poddania się wszelkiego rodzaju kontrolom i stosowania się do wydanych na ich podstawie zaleceń pokontrolnych (w tym odpowiedniego udokumentowania sposobu ich wdrożenia), Instytucji Zarządzającej, BGK, Partnera Finansującego lub innych Uprawnionych Podmiotów:
   9.1. w czasie obowiązywania Umowy lub przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym nastąpiła ostatnia wypłata jakiejkolwiek kwoty pożyczki w zależności od tego, która z tych dat przypada później, a w przypadkach związanych z udzieleniem pomocy publicznej lub pomocy de minimis w okresie 10 lat od jej udzielenia;

9.2. w każdym miejscu bezpośrednio lub pośrednio związanym z prowadzoną działalnością oraz realizowaną Inwestycją Końcową zapewniając prawo do pełnego wglądu we wszystkie dokumenty związane z tą działalnością, jak i Inwestycją Końcową. W przypadku kontroli Menadżera lub Partnera Finansującego, Pożyczkobiorca informowany jest o planowanej kontroli pisemnie na przynajmniej 7 Dni Roboczych przed planowanym rozpoczęciem czynności kontrolnych, a w przypadku kontroli doraźnej, na 3 Dni Robocze przed rozpoczęciem czynności kontrolnych. Kontrole doraźne Menadżera lub Partnera Finansującego mogą być prowadzone bez zapowiedzi w przypadku podejrzenia wystąpienia nadużyć finansowych, Nieprawidłowości, uchybień lub zaniedbań ze strony Pożyczkobiorcy. Szczegółowy tryb i formy prowadzenia kontroli określa Regulamin.

10. **Pożyczkobiorca zobowiązuje się do przechowywania na powszechnie uznawanych nośnikach danych odpowiedniej dokumentacji w szczególności dotyczącej Inwestycji Końcowej w czasie obowiązywania Umowy lub przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym nastąpiła ostatnia wypłata jakiejkolwiek kwoty pożyczki, w zależności od tego, która z tych dat przypada później, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących pomocy publicznej lub pomocy de minimis, które mogą określać dłuższe terminy przechowywania tych dokumentów w związku z udzieleniem Pożyczkobiorcy pomocy na podstawie tychże przepisów**. Ponadto Pożyczkodawca zastrzega sobie lub podmiotowi, który przejmie prawa i obowiązki wynikające z Umowy, prawo do przedłużenia terminu przechowywania tych dokumentów po wcześniejszym pisemnym poinformowaniu o tym Pożyczkobiorcy.
11. W przypadku wystąpienia okoliczności, w wyniku których rozwiązaniu ulegnie Umowa Operacyjna zawarta z Bankiem Gospodarstwa Krajowego (BGK), na podstawie której Agencja Rozwoju Regionalnego S.A, Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A, Rudzka Agencja Rozwoju „Inwestor" Sp. z o.o. oraz Agencja Rozwoju Lokalnego S.A pełnią rolę Partnera Finansującego, wszystkie prawa i obowiązki Partnera Finansującego wynikające z niniejszej Umowy wraz z ustanowionymi na jej podstawie zabezpieczeniami spłaty pożyczki przechodzą na następcę Partnera Finansującego wybranego przez BGK (albo jego następcę) albo na BGK, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę bez jakichkolwiek warunków i zastrzeżeń. W przypadku, gdy BGK zaprzestanie pełnienia swojej roli, wszystkie prawa i obowiązki Partnera Finansującego wynikające z niniejszej Umowy wraz z ustanowionymi na jej podstawie zabezpieczeniami spłaty pożyczki, przeniesione na BGK, przechodzą na Instytucję Zarządzającą, tj. na Zarząd Województwa Śląskiego albo na inny podmiot przez nią wskazany, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę bez jakichkolwiek warunków i zastrzeżeń.
12. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na przepisanie lub przeniesienie (oraz zwrotne przepisanie lub przeniesienie) przez Partnera Finansującego na rzecz BGK lub na rzecz wskazanego przez BGK następcy Partnera Finansującego, wszystkich praw i obowiązków Partnera Finansującego wynikających z wszelkich Umów lub dokumentów ustanawiających zabezpieczenie, w sposób bezwarunkowy (chyba, że BGK wskaże takie warunki) oraz bez konieczności uzyskania zgody ani Pożyczkobiorcy ani innego podmiotu, który udzielił zabezpieczenia.
13. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do natychmiastowego informowania Pożyczkodawcy o wystąpieniu jakichkolwiek zdarzeń, które mogą w istotny sposób zagrażać osiągnięciu prognozowanych przez Pożyczkobiorcę wyników gospodarczych przedsięwzięcia, lub innych zdarzeń, które mogą mieć wpływ na spłacalność otrzymanej pożyczki.
14. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do natychmiastowego informowania Pożyczkodawcy o zaciągnięciu innych kredytów oraz pożyczek.

15. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do udzielenia Pożyczkodawcy informacji o swojej sytuacji majątkowej, finansowej, prawnej i organizacyjnej, a w szczególności:
    15.1. Wykonywania przez Pożyczkobiorcę zobowiązań publicznoprawnych.
    15.2. Toczących się w stosunku do Pożyczkobiorcy postępowań sądowych lub egzekucyjnych.
    15.3. Likwidacji Pożyczkobiorcy.
    15.4. Zaprzestania działalności gospodarczej przez Pożyczkobiorcę.
    15.5. Wszczęcia wobec Pożyczkobiorcy postępowania upadłościowego, w tym upadłości konsumenckiej.
    15.6. Zajęcia majątku Pożyczkobiorcy.
    15.7. Zamiaru zbycia, wydzierżawienia, wynajęcia albo obciążenia, a także zniszczenia, uszkodzenia rzeczy stanowiących zabezpieczenie pożyczki.
    15.8. Miejsca położenia, składowania, magazynowania, przechowywania rzeczy stanowiących zabezpieczenie pożyczki.
    15.9. Śmierci poręczyciela.
    15.10. Utraty źródła dochodów poręczyciela.
    15.11. Jakichkolwiek zdarzeń mających wpływ na sytuację ekonomiczną lub organizacyjną Pożyczkobiorcy, a w szczególności utraty płynności finansowej.
16. Pożyczkobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Pożyczkodawcy o zaistnieniu każdej z sytuacji wymienionych w ust. 15 powyżej nie później, niż w terminie do 7 dni od zaistnienia takiej sytuacji.
17. Pożyczkodawca ma prawo pozyskania od Pożyczkobiorcy informacji wymienionych w ust. 15 powyżej, niezależnie od obowiązków wynikających z ust. 16.
18. Pożyczkodawca posiada uprawnienia do dochodzenia roszczeń, przysługujących także Menadżerowi lub Instytucji Zarządzającej, przeciwko Pożyczkobiorcy w drodze negocjacji lub innych kroków prawnych, w tym do podejmowania dopuszczalnych prawem czynności faktycznych i prawnych niezbędnych dla odzyskania kwot, które Pożyczkobiorca zobowiązany był zapłacić zgodnie z Umową.
19. **Pożyczkobiorca jest zobowiązany do przedstawiania Partnerowi Finansującemu, Menadżerowi lub Instytucji Zarządzającej wszelkich informacji dotyczących otrzymanego wsparcia, Inwestycji Końcowej oraz nowoutworzonych miejsc pracy o których mowa w ust. 24 poniżej, na potrzeby monitorowania realizacji Projektu i jego ewaluacji.**
20. Skutki prawne rozwiązania Umowy zostały przedstawione w § 10 poniżej.
21. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do przestrzegania wytycznych przekazanych przez BGK.
22. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Pożyczkodawcy o wszelkich zmianach informacji i danych przekazanych Pożyczkodawcy przy zawieraniu Umowy oraz w całym okresie trwania Umowy w szczególności w zakresie aktualności, prawdziwości i odpowiedniości oświadczeń Pożyczkobiorcy zawartych w § 8 poniżej.
23. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do przechowywania kwot otrzymanych z udzielonej pożyczki na rachunku bankowym prowadzonym przez instytucję kredytową zlokalizowaną na obszarze EU.
24. **Pożyczkobiorca zobowiązany jest do utworzenia i utrzymywania zadeklarowanych we Wniosku o udzielenie pożyczki ... (słownie: .....) nowych miejsc pracy (rozumianych, jako etaty w pełnym wymiarze czasu pracy), powstałych jako bezpośredni skutek realizacji Inwestycji Końcowej.**
25. **Pożyczkobiorca zobowiązany jest do wykazania spełnienia obowiązku wskazanego w ust. 24 powyżej w ten sposób, iż w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia w którym upłynęło 12 miesięcy od daty rozliczenia pożyczki, Pożyczkobiorca – bez wezwania**

Pożyczkodawcy – zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające nowoutworzone miejsca pracy, rozumiane jako etaty w pełnym wymiarze czasu pracy, powstałe do 12 miesięcy od daty rozliczenia pożyczki, w podziale na etaty zajmowane przez kobiety i mężczyzn. Do nowoutworzonych miejsc pracy nie wlicza się pracowników zatrudnionych do wdrożenia Inwestycji Końcowej oraz etatów nieobsadzonych.

26. **Pożyczkobiorca zobowiązuję się względem Pożyczkodawcy, że do czasu całkowitej spłaty pożyczki udzielonej na podstawie Umowy, hipoteką nr …… i nr ……., wpisaną w KW nr ……., na rzecz: …… nie zostanie zabezpieczona/objęta żadna inna wierzytelność poza ujawnioną w tej KW wierzytelnością z tytułu …… z dnia ……r.**[29]

§ 8 Oświadczenia i informacje

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że:
   1.1. Nie toczą się przeciwko niemu żadne postępowania w szczególności podatkowe, cywilno-prawne oraz upadłościowe lub restrukturyzacyjne, które mogłyby mieć negatywny wpływ na jego sytuację gospodarczą lub finansową, oraz że na dzień podpisania Umowy, nie ma podstaw, aby takie postępowania były wytoczone w przyszłości.
   1.2. Nie istnieją żadne przeszkody w ustanowieniu zabezpieczeń, o których mowa § 5 Umowy, a w szczególności, dotyczące zajęcia lub innego obciążenia całości lub części majątku będącego przedmiotem zabezpieczenia (w szczególności obciążenia prawami na rzecz osób trzecich), a ponadto nie toczą się postępowania sądowe, administracyjne, komornicze i inne, które mogą do takich zajęć albo obciążeń doprowadzić.
   1.3. Planowane do realizacji przedsięwzięcie nie obejmuje żadnych działań sprzecznych z regulacjami unijnymi oraz krajowymi.
   1.4. Wszystkie dane zawarte w dokumentacji przedstawionej w celu ubiegania się o pożyczkę oraz związanej z zawarciem Umowy, szczególnie dotyczące sytuacji majątkowej i finansowej Pożyczkobiorcy, są zgodne z prawdą.
   1.5. Nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej, uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem, lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego.
   1.6. Nie podlega wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa.
   1.7. Nie jest podmiotem, w stosunku do którego Partner Finansujący lub osoby upoważnione do jego reprezentacji posiadają, tak bezpośrednio jak i pośrednio, jakiekolwiek powiązania, w tym o charakterze majątkowym, kapitałowym, osobowym czy też faktycznym, które wpływają lub mogłyby potencjalnie wpływać na prawidłową realizację Umowy.
   1.8. Nie korzysta z innego źródła finansowania wydatków objętych Umową przyznanego ze środków Unii Europejskiej, z innych funduszy, programów, środków i instrumentów UE, a także innych źródeł pomocy krajowej i zagranicznej.
   1.9. Od dnia złożenia Wniosku o udzielenie pożyczki wraz z niezbędnymi dokumentami do dnia zawarcia Umowy nie nastąpiły żadne zmiany mogące mieć niekorzystny wpływ na sytuację ekonomiczno-finansową lub wartość przedsiębiorstwa Pożyczkobiorcy, jak

[29] *wykreślić jeśli nie dotyczy*

również na możliwość ubiegania się przez niego o pożyczkę (w szczególności w świetle § 7 Regulaminu).

1.10. Wszystkie informacje zawarte we Wniosku o udzielenie pożyczki lub przedstawione Pożyczkodawcy w innej formie są prawdziwe, kompletne, dokładne i nie zawierają danych wprowadzających lub mogących wprowadzić Pożyczkodawcę w błąd.

1.11. Wszystkie złożone przez Pożyczkobiorcę we Wniosku o udzielenie pożyczki oraz w Umowie oświadczenia oraz przekazane informacje są aktualne i wiążące na dzień składania wniosku o udzielenie pożyczki, na dzień zawarcia Umowy oraz będą aktualne i wiążące w okresie realizacji Umowy.

1.12. Zawarcie i wykonanie Umowy nie narusza praw osób trzecich ani przepisów prawa, orzeczeń sądowych lub decyzji administracyjnych.

1.13. Pożyczkobiorca oraz jego/jej współmałżonka/współmałżonek (Pani/Pan .....) wyłączyli ustawową wspólność majątku dorobkowego obowiązującą w ich małżeństwie przed notariuszem ..... w Kancelarii Notarialnej z siedzibą: ....., na dowód czego przedłożono wypis z aktu notarialnego Repertorium ..... nr ..... z dnia .....[30]

2. Nadto Pożyczkobiorca oświadcza, że:

2.1. nie jest podmiotem mającym siedzibę lub utworzonym w kraju wymienionym w Czarnej liście;

2.2. nie prowadzi działalności i nie utrzymuje relacji biznesowych z podmiotami mającymi siedzibę lub utworzonymi w krajach z Czarnej listy;

2.3. nie zachodzą w stosunku do niego ani też do osób wchodzących w skład jego organów przesłanki do wykluczenia określone w art. 138 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, EURATOM) 2024/2509 z dnia 23 września 2024 r.. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, (wersja przekształcona);

2.4. spełnione zostały warunki umożliwiające zastosowanie wyjątku od zakazu nawiązywania stosunków z państwami znajdującymi się na liście państw z Czarnej listy – jeśli dotyczy,

oraz zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Partnera Finansującego o wszelkich zmianach informacji i danych przekazanych Partnerowi Finansującemu przy zawieraniu Umowy oraz w całym okresie trwania Umowy w powyższym zakresie.

3. Pożyczkobiorca oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem oraz jego załącznikami, TOiP, akceptuje wszystkie ich zapisy oraz zobowiązuje się przestrzegać zasady określone w Regulaminie.

§ 9 Zasady komunikacji i widoczności oraz działania informacyjno-promocyjne

1. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do realizacji obowiązków z zakresu komunikacji i widoczności w ramach dystrybucji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach wskazanych w § 29 Regulaminu.

2. W przypadku Inwestycji Końcowej, której łączny koszt przekracza 500.000,00 EUR i jednocześnie obejmuje ona inwestycje rzeczowe lub instalację zakupionego w ramach realizacji Inwestycji Końcowej sprzętu – Pożyczkobiorca zobowiązany jest do informowania społeczeństwa o każdym przypadku otrzymania wsparcia na realizację takiej inwestycji poprzez umieszczanie, niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji inwestycji lub po zainstalowaniu sprzętu, trwałej tablicy informacyjnej lub tablicy pamiątkowej, które

[30] *wykreślić jeśli nie dotyczy*

przedstawiają symbol Unii Europejskiej wraz z informacjami o Projekcie, w sposób wyraźnie widoczny dla ogółu.

3. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do umieszczenia co najmniej jednej tablicy informacyjnej lub pamiątkowej, gdy w tym samym miejscu wdrażanych jest kilka operacji/przedsięwzięć, przy wsparciu z tego samego lub różnych instrumentów finansowania z Unii Europejskiej. Dotyczy to również sytuacji, gdy dalsze finansowanie dla tej samej operacji/przedsięwzięcia udzielone zostanie w późniejszym terminie.

§ 10 Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może być rozwiązana przez Pożyczkodawcę z zachowaniem 7-dniowego terminu wypowiedzenia w przypadku:
   1.1. Stwierdzenia przez Pożyczkodawcę, że Pożyczkobiorca nie dotrzymuje warunków udzielenia pożyczki, nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy lub Regulaminu bądź wykonuje je nienależycie;
   1.2. Opóźnień w spłacie rat kapitałowych, odsetkowych lub kapitałowo-odsetkowych, szczególnie w przypadku, gdy zaległości przekraczają sumę dwóch rat;
   1.3. Wykorzystania przez Pożyczkobiorcę środków pożyczki niezgodnie z ich przeznaczeniem, określonym w Umowie;
   1.4. Zagrożenia zwrotu środków pożyczkowych przez Pożyczkobiorcę z uwagi na jego sytuację;
   1.5. Przedstawienia przez Pożyczkobiorcę, w celu ubiegania się o Pożyczkę lub na późniejszym etapie, informacji lub dokumentów niezgodnych ze stanem faktycznym lub prawnym mogących mieć lub mających negatywny wpływ na podjętą Decyzję; w takim przypadku wraz z wypowiedzeniem Umowy Pożyczkodawca odmówi wypłaty pożyczki – w zakresie, w jakim pozostaje ona niewypłacona na dzień wypowiedzenia;
   1.6. Nierozliczenia się lub nienależytego rozliczenia się z wydatkowania środków pożyczki;
   1.7. Nieustanowienia zabezpieczeń w sposób zgodny z postanowieniami Umowy;
   1.8. Nieustanowienia zabezpieczenia zamiennego, akceptowanego przez Pożyczkodawcę;
   1.9. Uchybienia przez Pożyczkobiorcę jakiemukolwiek obowiązkowi, o którym mowa w Umowie lub Regulaminie;
   1.10. Złożenia przez Pożyczkobiorcę jakiegokolwiek nieprawdziwego oświadczenia, o którym mowa w § 8 Umowy;
   1.11. Gdy Pożyczkobiorca rażąco utrudnia przeprowadzenie kontroli przez Pożyczkodawcę bądź Uprawnione Podmioty albo odmawia poddania się kontroli,
   1.12. Nie przystąpienia przez Pożyczkobiorcę do realizacji zaleceń pokontrolnych lub nie wywiązanie się przez niego w sposób należyty z ich realizacji.
2. Pożyczkodawca może rozwiązać Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym) w przypadku: zaprzestania/zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej (tj. wykreśleniu wpisu z rejestru lub pozostawieniu wpisu z adnotacją o zawieszeniu), ogłoszenia otwarcia likwidacji Pożyczkobiorcy albo zajęcia majątku Pożyczkobiorcy w postępowaniu zabezpieczającym lub egzekucyjnym, szczególnie gdy stanowi on zabezpieczenie udzielonej pożyczki.
3. Pożyczkobiorca ma prawo rozwiązać Umowę w każdym czasie z zachowaniem 7-dniowego terminu wypowiedzenia.
4. Wypowiedzenie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Po uskutecznieniu się wypowiedzenia Umowy całe niespłacone zadłużenie z tytułu udzielonej pożyczki (kapitał, odsetki umowne - jeśli występują, odsetki od zaległości kapitałowych, ewentualne koszty windykacyjne/opłaty) staje się zadłużeniem przeterminowanym i zostaje postawione w stan natychmiastowej wymagalności.

6. Pożyczkobiorca jest zobowiązany do spłaty zadłużenia przeterminowanego w terminie 7 dni licząc od daty rozwiązania Umowy.
7. W przypadku niespłacenia przez Pożyczkobiorcę zadłużenia przeterminowanego zgodnie z postanowieniami ust. 6 powyżej, Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo wypełnienia weksla do kwoty równej zaległości z tytułu zadłużenia wraz z odsetkami oraz skorzystania z innych zabezpieczeń bez konieczności dalszych wezwań. O skorzystaniu z zabezpieczeń Pożyczkodawca według swojego uznania może poinformować Pożyczkobiorcę. Pożyczkodawca poinformuje poręczyciela, o ile został ustanowiony, o wypowiedzeniu Umowy oraz o skorzystaniu z zabezpieczenia w postaci poręczenia.
8. Wypowiedzenie (rozwiązanie) Umowy nie zwalnia Pożyczkobiorcy ze zobowiązań wynikających z Umowy a w szczególności dotyczących spłaty zadłużenia, ustanowionych zabezpieczeń oraz udzielania na żądanie Pożyczkodawcy odpowiednich informacji czy przechowywania stosownej dokumentacji zgodnie z zapisami § 7 Umowy.
9. W związku z wypowiedzeniem (rozwiązaniem) Umowy Pożyczkodawca ma prawo żądać od Pożyczkobiorcy wydania rzeczy będących przedmiotem zabezpieczenia, złożenia informacji o miejscu, w którym te rzeczy się znajdują, informacji o miejscu pobytu Poręczycieli, lub złożenia innych niezbędnych do skorzystania z ustanowionych zabezpieczeń informacji.
10. Pożyczkobiorca ponosi odpowiedzialność za szkodę poniesioną przez Pożyczkodawcę powstałą wskutek niewykonania bądź nienależytego wykonania przez Pożyczkobiorcę jego obowiązków wynikających z Umowy lub Regulaminu. W szczególności dotyczy to obciążenia Pożyczkodawcy przez BGK karą umowną przewidzianą w Umowie Operacyjnej w związku z niedotrzymaniem przez Pożyczkobiorcę obowiązków określonych w § 7 ust. 24 i 25 Umowy.

§ 11 Porozumienie o spłacie zadłużenia

1. Pożyczkodawca może zawrzeć z Pożyczkobiorcą i/lub poręczycielem i/lub poręczycielami, jeżeli tacy występują, lub innymi osobami porozumienie o spłacie zadłużenia, określając w nim w szczególności wysokość zadłużenia, sposób i terminy spłaty kapitału oraz odsetek. Porozumienie, o którym mowa powyżej, może wymagać indywidualnej zgody BGK.
2. Celem zawarcia porozumienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej Pożyczkodawca może żądać zmiany lub uzupełnienia zabezpieczeń o których mową w § 5 Umowy.
3. Porozumienie, o którym mowa w ust. 1 powyżej może określać zakres odpowiedzialności innych niż Pożyczkobiorca stron porozumienia i może wymagać indywidualnej zgody BGK.

§ 12 Egzekucja wierzytelności

1. Egzekucja niespłaconej wierzytelności może nastąpić z któregokolwiek zabezpieczenia określonego w § 5 Umowy zgodnie z wyborem Pożyczkodawcy. Pożyczkodawca nie ma obowiązku informowania Pożyczkobiorcy o sposobie egzekucji.
2. Do wierzytelności zalicza się koszty windykacji/opłat, które stanowią wszelkie koszty jakie zostały przez Pożyczkodawcę poniesione w związku z egzekucją wierzytelności, w tym w szczególności koszty zastępstwa prawnego, koszty ekspertyz, rzeczoznawców, koszty sądowe, komornicze, koszty wysłanych pism, upomnień, itp.
3. Zadłużenie i odsetki wynikające z porozumienia o spłacie zadłużenia są w egzekucji traktowane jako kapitał i odsetki przeterminowane.
4. Pożyczkobiorca dobrowolnie poddaje się czynnościom egzekucyjnym prowadzonym przez wyspecjalizowany podmiot, na zlecenie Pożyczkodawcy.

§ 13 Zgłoszenie do Rejestru Dłużników

1. Niezależnie od korzystania z zabezpieczeń i prowadzonej egzekucji Pożyczkodawca ma prawo zgłoszenia swoich roszczeń w stosunku do Pożyczkobiorcy do rejestrów dłużników.
2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 następuje po zawiadomieniu Pożyczkobiorcy o zamiarze zgłoszenia dokonanym z 7 dniowym wyprzedzeniem.

§ 14 Doręczenia

1. **Pisma kierowane przez Pożyczkodawcę do Pożyczkobiorcy będą wysyłane na adres wskazany w Umowie. Pożyczkobiorca o każdej zmianie adresu jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Pożyczkodawcę.**
2. Strony zgodnie ustalają, iż oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub jej wypowiedzeniu oraz wezwania do wykupu weksla, będą wysyłane przez Pożyczkodawcę listami poleconymi na adres określony w Umowie lub w powiadomieniu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, a w razie niepodjęcia przesyłki pozostawia się ją u nadawcy z mocą doręczenia po bezskutecznym upływie terminu do jego odbioru.
3. Odmowa przyjęcia pisma przez Pożyczkobiorcę wywołuje skutek doręczenia. Pożyczkodawca pozostawia w aktach Pożyczkobiorcy pismo ze skutkiem doręczenia, jeżeli Pożyczkobiorca nie powiadomi Pożyczkodawcy o zmianie swojego adresu lub nazwiska, a wysłane zawiadomienie wróci do Pożyczkodawcy.
4. **Strony zgodnie ustalają, że harmonogramy, wezwania do zapłaty, upomnienia o dostarczenie dokumentów (polis, danych finansowych, itp.), rozliczenia pożyczki i wszelkie inne dokumenty kierowane do Pożyczkobiorcy, z zastrzeżeniem ust. 2 powyżej, mogą być wysyłane przez Pożyczkodawcę w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na adres poczty elektronicznej wskazany w preambule Umowy lub w późniejszym oświadczeniu Pożyczkobiorcy o zmianie adresu mailowego do kontaktu.** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Pożyczkobiorcę, pismo uznaje się za skutecznie doręczone po upływie 7 dni od daty wysłania wiadomości przez Pożyczkodawcę.
5. **Z dniem uruchomienia przez Pożyczkodawcę dostępu online do danych Umowy harmonogramy, potwierdzenia salda pożyczki nie będą wysyłane tylko udostępniane Pożyczkobiorcy za pośrednictwem indywidualnego konta dostępu IT.** Po stronie Pożyczkobiorcy ciąży obowiązek zapoznania się i stosowania się do udostępnionych przez Pożyczkodawcę wraz z dostępem online zasadami regulującymi ten dostęp.

§ 15 Ochrona danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych będzie odbywać się w trybie i na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Pożyczkodawca będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w związku z wykonywaniem Umowy na podstawie:
   2.1. Porozumienia w sprawie powierzenia Partnerowi Finansującemu przetwarzania Danych osobowych w związku z realizacją Umowy Operacyjnej zawartego przez Uczestników Konsorcjum z Bankiem Gospodarstwa Krajowego w Warszawie,

2.2. Porozumienia Stron ws. współadministrowania i wzajemnego udostępniania powierzonych danych osobowych z dnia 12.09.2024 r. zawartego przez Uczestników Konsorcjum.

Pożyczkodawca udostępnia treść stosownych klauzul informacyjnych dot. przetwarzania danych osobowych na stronie internetowej pod adresem: https://arrsa.pl/pl/oferta/finansowanie/pozyczka-rozwojowa-iv.

3. Pożyczkobiorca oświadcza, iż zapoznał się z dotycząca go klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych, udostępnioną przez Pożyczkodawcę zgodnie z ust. 2 powyżej, a także iż rozumie jej treść.
4. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do wykonywania w imieniu Pożyczkodawcy obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 i 14 RODO wobec osób, których dane dotyczą. Obowiązek informacyjny realizowany jest poprzez podanie osobom, których dane dotyczą informacji o sposobie i miejscu udostępnienia przez Pożyczkodawcę klauzul informacyjnych dot. przetwarzania danych osobowych, zgodnie z ust. 2 powyżej. Na żądanie osoby, której dane dotyczą, Pożyczkobiorca zobowiązany jest wydrukować stosowną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych i przekazać ją – za potwierdzeniem – tej osobie, a potwierdzenie zarchiwizować w ramach dokumentów dot. pożyczki, do przechowywania których Pożyczkobiorca zobowiązany jest na mocy Umowy i Regulaminu.
5. Wynikające z Umowy uprawnienia przyznane Pożyczkodawcy do przetwarzania danych osobowych, przysługują także BGK oraz Instytucji Zarządzającej lub innym wskazanym przez te podmioty osoby.

§ 16 Postanowienia dodatkowe

1. Pożyczkobiorca nie może przenieść na inną osobę praw i obowiązków wynikających z Umowy oraz Regulaminu bez uprzedniej pisemnej zgody Pożyczkodawcy.
2. W zakresie poczynionych w Umowie zobowiązań Pożyczkobiorcy względem Partnera Finansowego ich odwołanie, zmiana czy też uchylenie przez Pożyczkobiorcę nie jest i nie będzie możliwe bez uprzedniej zgody Partnera Finansowego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Pożyczkobiorca oświadcza, iż w zakresie poczynionych w Umowie zobowiązań względem Partnera Finansowego, nie działa on pod wpływem błędu, podstępu, ani w żaden inny sposób treść oświadczenia woli Pożyczkobiorcy nie jest dotknięta wadą, która mogłaby wpływać na jego ważność, wykonalność czy egzekwowalność przez Partnera Finansowego i z tego tytułu żadne zarzuty, uprawnienia ani roszczenia nie będą przysługiwać Pożyczkobiorcy.
4. Pożyczkobiorca zobowiązuje się nie podejmować jakichkolwiek czynności, tak faktycznych jak i prawnych, które stałyby w sprzeczności ze złożonymi w Umowie oświadczeniami Pożyczkobiorcy lub zmierzały do podważenia ich skuteczności.
5. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy stanie się nieważne lub prawnie niewykonalne, nie wpłynie to w żaden sposób ani nie ograniczy ważności, legalności i wykonalności pozostałych postanowień Umowy.

§ 17 Postanowienia końcowe

1. Spory wynikające z Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Pożyczkodawcy.
2. Każda zmiana oraz uzupełnienie Umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności. Zmiana harmonogramu spłaty pożyczki (załącznik nr 2 do Umowy), nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu, a jedynie zachowania formy

pisemnej z uwzględnieniem postanowień § 14 ust. 4 i 5 powyżej. Nowy harmonogram zastępuje dotychczasowy z chwilą jego doręczenia Pożyczkobiorcy lub udostępnienia go w trybie określonym w § 14 ust. 5 powyżej, na co Pożyczkobiorca wyraża nieodwołanie zgodę.

3. Zawarcie porozumienia o spłacie zadłużenia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wypowiedzenie Umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.
5. Zmiana harmonogramu następuje pod rygorem nieważności w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia woli Pożyczkodawcy dostarczonego na adres mailowy podany w preambule Umowy lub późniejszym oświadczeniu Pożyczkobiorcy o zmianie adresu mailowego do kontaktu.
6. Nie wymienione w ust. 4 i ust. 5 jednostronne oświadczenia woli wymagają formy pisemnej.
7. Przez formę pisemną, o której mowa w ust. 6 Strony rozumieją przesłanie informacji pisemnej za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej (e-mail) lub fax.
8. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz odpowiednie zapisy Regulaminu.
9. Z uwagi na to, że Pożyczkodawca zawarł Umowę Operacyjną w ramach konsorcjum, uprawnienia przewidziane dla niego w Umowie może wykonywać również inny uczestnik tego konsorcjum, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę.
10. Pożyczkobiorca oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem, TOiP, potwierdza ich otrzymanie i wyraża zgodę na ich stosowanie, jako integralnej części Umowy.

§ 18 Załączniki

Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część Umowy:

1) załącznik nr 1 - Karta Produktu,
2) załącznik nr 2 - harmonogram spłat
3) załącznik nr 3 - Wniosek o udzielenie pożyczki nr ... z dnia .... r. (ostatnia aktualizacja z dnia .....) wraz z Biznes planem

§ 19 Egzemplarze Umowy

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....	.....
Podpis Pożyczkobiorcy	Podpis Pożyczkodawcy

* dopuszczalne są modyfikacje treści niniejszego wzoru umowy wprowadzone na etapie sporządzania indywidualnej umowy z Pożyczkobiorcą

Oświadczenie Współmałżonka Pożyczkobiorcy[31]

Ja, niżej podpisana/y _____, zamieszkała/y w _____, przy ulicy _____, seria i numer dowodu osobistego _____, wydanym przez _____, PESEL _____, wyrażam zgodę na zawarcie przez mojego współmałżonka _____ niniejszej Umowy na podanych wyżej warunkach i akceptuję wszystkie zobowiązania wynikające z Umowy zawartej przez mojego współmałżonka.

[31] *Wykreślić w przypadku gdy nie dotyczy*

.....
Podpis współmałżonka

Oświadczenie dłużnika hipotecznego[32]:

Ja/My, niżej podpisana/y- podpisani _____, zamieszkała/y – zamieszkali (z siedzibą) w _____, przy ulicy _____, seria i numer dowodu osobistego _____, wydany przez _____, PESEL _____, (KRS _____, Regon _____) oświadczam/y że:
- zapoznałam/em – zapoznaliśmy się z treścią Umowy Inwestycyjnej - Pożyczki rozwojowa (IV) nr ..... z dnia ..... („Umowa”),
- zobowiązuję/emy się do ustanowienia w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia niniejszego oświadczenia hipoteki umownej/ łącznej[33] na nieruchomości KW ..... (na miejscu ...) do wysokości .....zł (słownie: ..... złotych) na rzecz Partnera Finansującego, stosownie do § 5 Umowy wraz z roszczeniem o przeniesienia w całości powyższej hipoteki na miejsce ..... po wygaśnięciu dotyczących wpisów hipotecznych istniejących w dniu zawarcia w/w Umowy.

.....
podpis dłużnika hipotecznego

Umowa Inwestycyjna - Pożyczka rozwojowa (IV) nr ..... została w mojej obecności podpisana przez Pożyczkobiorcę.
Imię i nazwisko pracownika/przedstawiciela Partnera Finansującego:

data: ..... własnoręczny podpis .....

[32] *Niepotrzebne skreślić – treść klauzuli należy zredagować odpowiednio do statusu prawnego dłużnika hipotecznego (osoba/y fizyczna/e – osoba prawna)*
[33] *Niepotrzebne skreślić*